

南京农业大学文件

校法发〔2019〕589号

关于启用“南京农业大学 招标投标合同专用章”等九枚印章的通知

各学院、各单位：

根据《南京农业大学合同管理办法（试行）》（校法发〔2019〕488号）文件精神，为便于开展工作，自2019年12月1日起启用“南京农业大学招标投标合同专用章”“南京农业大学基建合同专用章”“南京农业大学新校区建设合同专用章”“南京农业大学教育培训合同专用章”“南京农业大学采购合同专用章（1）”“南京农业大学采购合同专用章（2）”“南京农业大学采购合同专用章（3）”“南京农业大学合同专用章（4）”“南京农业大学合同专用章（5）”等

九枚印章。

特此通知。

附件：合同专用章使用范围

南京农业大学

2019 年 11 月 26 日

附件

合同专用章使用范围

学校业务合同专用章的使用范围如下：

（一）南京农业大学技术合同专用章（已启用）由社会合作处负责管理和使用；使用范围为技术开发、咨询、服务、转让以及校企平台、产学研合作基地等各类科技服务相关合同。

（二）南京农业大学招投标合同专用章由招投标办公室负责管理和使用；使用范围为达到学校统一招标采购限额，并经招投标办公室履行招标采购程序的各类货物、服务、工程项目合同。

（三）南京农业大学新校区建设合同专用章由新校区建设指挥部负责管理和使用；使用范围为新校区建设有关的各类合同。

（四）南京农业大学基建合同专用章由基本建设处负责管理和使用；使用范围为单项金额不满 30 万元人民币的小型新建和修缮工程项目；不满 10 万元人民币的工程设计、工程咨询、工程勘察、工程监理等工程服务采购类合同（包括白马办、后勤集团管理的基建修缮工程）。

（五）南京农业大学教育培训合同专用章由继续教育学院负责管理和使用，使用范围为成人学历教育和非学历教育（各类培训）等相关合同。

（六）南京农业大学采购合同专用章（1）由实验室与设备管

理处负责管理和使用；使用范围为不满 30 万元人民币的科研急需设备采购、不满 10 万元人民币的其他教学科研仪器设备物资采购、设备维修维护、试剂采购和实验室安全类采购等实验设备合同。

（七）南京农业大学采购合同专用章（2）由资产管理与后勤保障处负责管理和使用，使用范围为行政经费、后勤经费、学生活动经费及校园文化建设经费采购的不满 10 万元人民币的货物、服务合同和校园绿化、固定资产处置等相关合同。

（八）南京农业大学采购合同专用章（3）由图书馆、图书与信息中心负责管理和使用，使用范围为不满 10 万元人民币以学校财政资金采购的图书期刊、数据库、电子文献资源和网站开发、软件定制等信息化建设项目的货物、服务类合同。

（九）南京农业大学采购合同专用章（4）由后勤集团公司负责管理和使用；使用范围为单项金额不满 10 万元人民币的水电委托、物业、餐饮、商贸、保洁、汽车运输等服务保障类合同（不含基建、修缮工程合同）。

（十）南京农业大学采购合同专用章（5）由科学研究院负责管理和使用，使用范围为科研经费（包括纵向科研经费和横向科研经费以及人才、双一流、学科经费等其他经费）购买的不满 10 万人民币的科研活动相关的实验材料（农药、化肥、种子等，不含实验试剂）、不满 20 万元人民币的科研服务采购项目合同。

南京农业大学合同专用章由校长办公室负责管理和使用，使用范围为上述十个业务合同专用章范围以外的其他合同。

业务合同专用章在学校规定的业务范围内与南京农业大学合同专用章具有同等法律效力；业务合同专用章管理使用部门不得超越学校授权范围用印。

附印模：



南京农业大学校长办公室

2019年11月27日印发